附件1

|  |  |
| --- | --- |
| 课题编号 |  |

 湄洲湾职业技术学院职业教育研究专项课题

申 请 书

课 题 名 称

课 题 负 责 人

申 请 单 位(盖章)

申 请 日 期

湄洲湾职业技术学院 制

2023年3月

课题负责人承诺：

我承诺对本申请书填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议，且选题没有同时申报过其他类别的课题。如获准立项，本人承诺以本申请书为有法律约束力的立项协议，湄洲湾职业技术学院有使用本申请书所有数据和资料的权利。若填报失实、违反规定，本人将承担全部责任。课题申请如获准立项，在研究工作中，接受湄洲湾职业技术学院的管理，并对以下约定信守承诺：

1.遵守相关法律法规。遵守我国《著作权法》和《专利法》等相关法律法规；遵守我国政府签署加入的相关国际知识产权规定。

2.遵循学术研究的基本规范。科学设计研究方案，采用适当的研究方法，如期完成研究任务，取得预期研究成果。

3.尊重他人的知识贡献。客观、公正、准确地介绍和评论已有学术成果。凡引用他人的观点、方案、资料、数据等，无论曾否发表，无论是纸质或电子版，均加以注释。凡转引文献资料，均如实说明。

4.恪守学术道德。研究过程真实，不以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。成果真实，不重复发表研究成果。

5.维护学术尊严。保持学者尊严，增强公共服务意识，维护社会公共利益。维护中华职业教育社研究课题声誉，不以课题名义牟取不当利益。

承诺人（签章）：

年 月 日

填 表 说 明

一、 本申请书由课题申请人填报。

二、“课题申请人”应为课题研究的主要承担人，只能填一人。

三、封面上方的“课题编号”申请人不用填，其它栏目由申请人用中文填写。

四、申请单位指课题负责人所在部门、院系。

五、填写内容应简明扼要，突出重点和关键。

六、申请书填写内容用计算机打印，A4纸双面复印左侧装订成册。申请书报送一式3份。

七、凡递交的申请书及附件一律不退还，请申请者自行复制留底。

一、基本数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 课题名称 |   |
| 负责人姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生日期 | 年 月 日 |
| 职务/职称 |  | 学历/学位 |  | 研究专长 |  |
| 部门/院系 |  | 联系电话 |  |
| 主要参加者 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 专业职务 | 研究专长 | 学历 | 学位 | 部门/院系 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 预期成果 | 院内汇编+CN论文 | 字数 |  |
| 预计完成时间 | 年 月 日 |

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| 1．本课题国内研究概况；2.本研究的理论意义和实际意义；3．本课题的主要研究内容、研究目标及关键问题和创新点；4、参考文献。（控制2000字以内，如需要可另行加页。） |

三、课题组成员开展的与本课题有关的研究工作和近期研究成果

|  |
| --- |
|  课题负责人和课题组成员承担的相关研究课题及近期研究成果，包括成果名称、成果形式、发表刊物或出版单位、发表或出版时间，以及对成果的评价（包括引用、转载、获奖及被采纳情况）。 |

四、完成课题的条件分析

|  |
| --- |
| 课题组成员的研究水平、资料准备和设备等科研条件。 |

五、经费预算（以通知中的资助经费为准，不额外发放经费）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 经 费 预 算 | 费 用 项 目 | 金 额（元） | 用 途 说 明 |
| 1图书资料费 |  |  |
| 2国内调研和学术会议费 |  |  |
| 3办公、通讯费 |  |  |
| 4小型会议和咨询费 |  |  |
| 5小型仪器设备费 |  |  |
| 6人力劳务费 |  |  |
| 7管理费 |  |  |
| 合 计 |  |  |

六、推荐人意见

|  |
| --- |
|  初级职称申请人，须由具有高级专业职称的同行专家推荐。推荐意见须说明申请人科研能力和该课题取得预期成果的可能性。 |
| 推荐人姓名： （签字） 职称 研究专长 工作单位 |

七、单位及管理部门意见

|  |
| --- |
| 课题负责人所在单位意见：1．申请人的政治素质、学术道德与业务水平是否适于承担本课题的研究；2．能否提供完成本课题所需时间和其他必要条件。盖 章  年 月 日  |
| 学院主管部门审批意见 |  盖 章   年 月 日   |